

## Календарний план роботи Департаменту освіти Вінницької міської ради на 2023 рік

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
<b>Січень</b>					
1.	Організаційно-регламентуюча діяльність				
	Підготувати:				
	✓ проекти рішень Колегії ДО				
	➤ Про хід виконання попередніх рішень Колегії	16.01-30.01	Проект рішення	Божок І.В.	
	✓ звіти:				
	➤ Про хід виконання у IV кварталі 2022 року заходів Програми економічного і соціального розвитку Вінницької ОТГ на 2022 рік по галузі «Освіта»	02.01.-06.01	Узагальнена інформація	Божок І.В., Мазур Н.В.	
	➤ Про діяльність закладу дошкільної освіти за рік (форма № 85- К)	16.01-31.01	Узагальнена інформація	Гарник Л.П. Щеголева Т.А.	
	➤ позашкільних навчальних закладів системи МОН України станом на 01.01.2023 р. (форма №1-ПЗ)	16.01-31.01	Звіт	Перекрестенко Н.В.	
	➤ про чисельність військовозобов'язаних, які заброньовані згідно з переліками посад і професій військовозобов'язаних, які підлягають бронюванню на період мобілізації та на воєнний час	02.01-15.01	Звіт	Рудик Л.Т.	
	➤ з фізичної культури і спорту за формою 2ФК	02.01-10.01.	Звіт	Горупащенко-Гончарова К.О.	
	✓ угоди, замовлення				

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	➤ замовлення документів про освіту випускників 9-х та 11-х класів для внесення до відповідного реєстру	02.01-30.05	Списки, додаткові замовлення	Діденко Л.М.	
	Організувати роботу ЗО щодо:				
	✓ оновлення інформаційно-аналітичної системи Департаменту освіти Вінницької міської ради <a href="http://znz.edu.vn.ua">znz.edu.vn.ua</a> ;	02.01-29.12	Актуальна інформація в системі	Малявіна Т.В., керівники ЗЗСО	
	✓ забезпечення постійного оновлення онлайн-системи баз даних ЗДО ВМТГ <a href="http://dnz.edu.vn.ua">dnz.edu.vn.ua</a> ,	02.01-29.12	Актуальна інформація в системі	Верхова Л.О. керівники ЗДО	
	✓ укладання договору з Навчально-методичним центром професійно-технічної освіти у Вінницькій області щодо виготовлення документів про освіту для випускників 2022-2023 н. р., екстернів, передруку зіпсованих документів, дублікатів загублених документів	02.01-29.12	Договори	Яценко О.В., Мазур Н.В., Діденко Л.М., керівники ЗЗСО	
	✓ забезпечення приписки громадян України до призовної дільниці Вінницького об'єднаного міського територіального комплектування та соціальної політики	02.01-31.03	Інформаційні матеріали	Рудик Л.Т.	
	✓ відзначення Дня Соборності України ✓ реалізація Плану заходів з відзначення 65-річчя партнерських відносин Вінничини з Свентокшиським воєводством (Польща) та міст Вінниця і Кельце	16.01-23.01 Упродовж року	Узагальнена інформація	Пастушенко А.М. Перекрестенко Н.В.	
	✓ оновлення інформації на Порталі відкритих даних за IV квартал 2022 року	02.01-31.01	Інформація на порталі	Малявіна Т.В., Щеголева Т.А., керівники ЗО	
2.	Координаційно-аналітична діяльність				

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	Координація роботи Дитячої дорадчої ради, громадського представництва уповноважених з прав дітей (дитячих омбудсменів)	02.01-31.12	Інформаційні матеріали, протоколи	Перекрестенко Н.В. Даценко В.В.	
	Затвердження мережі груп закладів дошкільної освіти на 2023-2025 роки	02.01-30.01	Мережа	Гарник Л.П.	
	Провести моніторинг:				
	✓ реалізації ініціативи «Громада, дружня до дітей та молоді» у 2022 році	02.01-28.02	Моніторинговий звіт	Перекрестенко Н. В.	
	✓ кількості внутрішньо переміщених осіб, які проживають в гуртожитках закладів професійно-технічної освіти, їх потреб	02.01-29.12	Моніторингові матеріали	Яценко О.В., Божок І.В.	
	✓ організації роботи сайтів закладів дошкільної освіти	16.01.-27.01	Довідка	Гарник Л.П. Щеголева Т.А. Верхова Л.О.	
	✓ стану охоплення дітей дошкільного віку дошкільною освітою	23.01-27.01	Довідка	Гарник Л.П. Верхова Л.О.	
	Здійснити:				
	✓ опитування дітей, батьків - мешканців громади для підготовки звіту щодо реалізації ініціативи «Громада, дружня до дітей та молоді»	09.01-20.02	Узагальнена інформація	Перекрестенко Н. В.	
	Підготувати довідки:				
	✓ Про претендентів на нагородження золотою та срібною медалями, отримання свідоцтва з відзнакою;	02.01-06.01	Узагальнена інформація	Діденко Л.М.	
	✓ Про роботу закладів дошкільної освіти у 2022 році	31.01	Довідка	Гарник Л.П.	
3.	Освітні заходи з дітьми (олімпіади, турніри, конкурси, виховні заходи)				
	Організувати та провести:				

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	✓ чемпіонат КВК «Елітліга - 2023» серед шкільних команд	09.01-31.11	Наказ	Перекрестенко Н.В.	
	✓ конкурс проєктів серед дітей молодшого шкільного віку «Дитинство без меж»	30.01-30.04	Узагальнені матеріали	Перекрестенко Н.В. Матусяк І.М.	
	✓ змагання за програмою міської гімназіади серед школярів	січень-травень	Наказ	Горупащенко-Гончарова К.О.	
	✓ III етап Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін	січень-лютий	Наказ, узагальнені матеріали	Лебідь І.Н. Горупащенко-Гончарова К.О.	
4.	Організаційні заходи з претендентами на керівні посади та керівниками закладів освіти				
	Організувати та провести:				
	✓ нараду з керівниками закладів загальної середньої та позашкільної освіти	09.01	План проведення	Яценко О.В., Божок І.В., Лебідь І.Н.	
	✓ нараду з керівниками закладів дошкільної освіти	19.01	План проведення	Яценко О.В., Гарник Л.П.	
	✓ конкурс на заміщення вакантної посади:		Протоколи засідань комісії, допуск до конкурсу; додаткова угода	Яценко О.В., Лебідь І.Н.	
	➤ директора КЗ «Вінницький ліцей № 34»	02.01-20.02			
	➤ продовження контракту з директором ДПТНЗ «Вінницьке вище професійне училище сфери послуг»	10.01.-20.03			
5.	Заходи з охорони праці та безпеки життєдіяльності				

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	Підготувати:				
	✓ Інформацію щодо організації безпечної життєдіяльності учасників освітнього процесу у 2022 році	02.01-15.01	Наказ	Рудик Л.Т.	
	✓ Інформацію щодо травматизму під час освітнього процесу у закладах освіти	02.01-10.01	Інформаційні матеріали	Рудик Л.Т.	
	Провести моніторинги та перевірки:				
	✓ оцінка об'єктів щодо можливості використання його для укриття населення як найпростішого укриття у закладах загальної середньої освіти Вінницької міської ТГ	05.01-31.01.	перевірка	Рудик Л.Т.	
	✓ оцінка об'єктів щодо можливості використання його для укриття населення як найпростішого укриття у закладах дошкільної освіти Вінницької міської ТГ	23.01-31.01	Узагальнені матеріали	Гарник Л.П.	
	Підготувати звіти, довідки:				
	✓ щодо стану дотримання протиепідемічних вимог у ЗЗСО в період карантину	31.01	довідка	Рудик Л.Т.	
	✓ про травматизм під час освітнього процесу у закладах освіти;	10.01	звіт	Рудик Л.Т.	
	✓ про травматизм під час навчально-виховного процесу у навчальному закладі	02.01-06.01	звіт	Лебідь Т.П.	
6.	Зміцнення навчально-матеріальної бази закладів освіти. Фінансово-господарська діяльність.				
	Здійснити:				
	✓ контроль за проведенням процедур закупівель теплової енергії, водопостачання та електропостачання, газопостачання	02.01-31.01	Протоколи, звіти, договори	Мазур Н.В.	

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	✓ узагальнення та подання інформації на перезатвердження лімітів споживання закладами освіти енергоносіїв у 2023 році	02.01-10.01	Лист з додатками	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	✓ доведення до підвідомчих закладів річного розпису видатків на 2023 рік	04.01-10.01	Лімітні довідки	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	✓ аналіз потреби у видатках, в т. ч. на оплату енергоносіїв, харчування та заробітну плату у січні 2023 року	17.01.-20.01	Лист, замовлення на фінансування	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	✓ формування замовлення на фінансування видатків по галузі «Освіта» у лютому	17.01.-24.01	Лист, на замовлення фінансування	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	Підготувати:				
	✓ консолідовану річну фінансову звітність по галузі «Освіта»	02.01-31.01	Звіт	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	✓ звіт про надходження позабюджетних коштів за 2022 рік	13.01	Звіт	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	Провести:				
	✓ нараду з головними бухгалтерами закладів освіти	10.01.	Узагальнена інформація	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
<b>Лютий</b>					
1.	<b>Організаційно-регламентуюча діяльність</b>				
	Підготувати:				
	✓ проєкти рішень виконавчого комітету та міської ради:				
	➤ Про виконання Програми розвитку освіти Вінницької міської територіальної громади на 2022-2024 роки у 2022 році	01.02-15.02	Проєкт рішення	Божок І.В., Мазур Н.В.	
	➤ Про виділення коштів на проведення Патріотичного фестивалю імені Героя України Максима Шимка	01.02.-17.02	Проєкт рішення	Пастушенко А.М.	

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	✓ проекти рішень Колегії ДО:				
	➤ Про підсумки роботи галузі у 2022 році та завдання на 2023 рік	01.02-15.02	Проект рішення, довідка	Яценко О.В., Божок І.В.	
	➤ Про роботу КУ «ЦПРПП ВМР» у 2022 році	01.02.-24.02	Проект рішення, довідка	Директор ЦПРПП	
	➤ Про затвердження складу конкурсної комісії на заміщення вакантних посад працівників КУ «ЦПРПП ВМР»	01.02.-24.02	Проект рішення	Лебідь І.Н.	
	✓ звіти:				
	➤ за результатами моніторингу й оцінки реалізації ініціативи «Громада, дружна до дітей та молоді» у місті Вінниця за 2022 рік	01.02-28.02	Звіт	Перекрестенко Н.В.	
	➤ Здійснити аналіз розміщення ЗДО звітів про діяльність закладу дошкільної освіти в інформаційній системі управління освітою <a href="https://isuo.org/">https://isuo.org/</a> державного статистичного спостереження № 85-к (річна)	15.02-28.02	Звіт	Щеголева Т. А.	
3.	Освітні заходи з дітьми (олімпіади, турніри, конкурси, виховні заходи)				
	Організувати та провести:				
	✓ чемпіонат пізнавально-розвиваючої гри «Click Travel»	01.02-31.03	Наказ	Перекрестенко Н.В. Матусяк І.М.	
	✓ конкурс учнівського самоврядування «Лідер року - 2023»	01.02-31.03	Наказ	Перекрестенко Н.В. Матусяк І.М.	
	✓ конкурс «Бюджет шкільних проектів»	01.02-31.05	Наказ	Перекрестенко Н.В.	

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	✓ інформаційний марафон «Дбаємо про фізичне здоров'я та психологічний імунітет»	06.02-10.02	Наказ	Пастушенко А.М. Даценко В.В. Верхова Л.О.	
	✓ патріотичний фестиваль імені Героя України Максима Шимка	17.02	Наказ	Пастушенко А.М.	
	✓ проєкт «За межами рідної школи»	27.02-03.03	Наказ	Перекрестенко Н.В. Матуськ І.М.	
4.	Організаційні заходи з претендентами на керівні посади та керівниками закладів освіти				
	Організувати та провести:				
	✓ нараду з керівниками закладів загальної середньої та позашкільної освіти	13.02	План проведення	Яценко О.В., Божок І.В., Лебідь І.Н.	
	✓ нараду з керівниками закладів дошкільної освіти	16.02	План проведення	Яценко О.В., Гарник Л.П.	
	✓ конкурс на заміщення вакантної посади:				
	➤ директора КЗ «Вінницький ліцей № 34»	01.02-20.02	Протоколи засідань комісії, накази, контракти	Яценко О.В., Лебідь І.Н.	
5.	Заходи з охорони праці та безпеки життєдіяльності				
	Підготувати проєкт наказу:				

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	✓ Про забезпечення заходів цивільного захисту та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу закладів освіти	13.02-20.02	наказ	Рудик Л.Т.	
	Провести моніторинги та перевірки:				
	✓ оцінка об'єктів щодо можливості використання його для укриття населення як найпростішого укриття у закладах загальної середньої освіти Вінницької міської ТГ	01.02-28.02	перевірка	Рудик Л.Т.	
	✓ щодо організації харчування у закладах загальної середньої освіти Вінницької міської територіальної громади	20.02-28.02	перевірка	Рудик Л.Т.	
	✓ аналіз виконання норм харчування у закладах дошкільної освіти, відповідність сезонному меню	22.02-07.03	довідка	Гарник Л.П.	
	Підготувати довідки:				
	✓ щодо організації харчування у закладах загальної середньої освіти Вінницької міської територіальної громади	28.02	довідка	Рудик Л.Т.	
	✓ щодо дотримання протиепідемічних вимог у закладах загальної середньої освіти Вінницької міської ТГ	28.02	довідка	Рудик Л.Т.	
6.	Зміцнення навчально-матеріальної бази закладів освіти. Фінансово-господарська діяльність.				
	Здійснити:				
	✓ узагальнення інформації щодо фонду заробітної плати по галузі Освіта та заборгованість (затримка з виплати) по оплаті праці	01.02-03.02	Узагальнена інформація	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	✓ складання зведеної таблиці показників з праці за 2022 рік	01.02-07.02	Звіт	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	✓ аналіз потреби у видатках в т. ч. на оплату енергоносіїв, харчування та заробітну плату у лютому 2022 року	15.02-21.02	Лист, замовлення на фінансування	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	✓ формування замовлення на фінансування видатків по галузі «Освіта» у березні	21.02-27.02	Лист, замовлення	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	✓ складання планових показників за рік по мережі, штатах і контингенту на 2022 рік	21.02-27.02	План	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	Підготувати:				
	✓ звіт про надходження позабюджетних коштів за січень 2023 року	01.02-03.02	Звіт	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	✓ звіт про виконання плану по мережі, штатах і контингенту за 2022 рік	13.02-17.02	звіт	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	Провести:				
	✓ тестування бухгалтерів та економістів, що атестуються	13.02-24.02	Узагальнена інформація	Мазур Н.В.	
<b>Березень</b>					
1.	<b>Організаційно-регламентуюча діяльність</b>				
	Підготувати:				
	✓ проекти рішень виконавчого комітету та міської ради:				
	➤ Про виділення коштів на нагородження переможців чемпіонату пізнавально-розвиваючої гри «CLICK TRAVEL»	01.03-31.03	Проект рішення	Перекрестенко Н.В.	
	➤ Про виділення коштів на нагородження переможців конкурсу «Лідер - 2023»	01.03-31.03	Проект рішення	Перекрестенко Н.В.	
	➤ Про проведення міського етапу Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура») – 2023» та нагородження переможців.	01.03-31.03	Проект рішення	Пастушенко А.М.	
	➤ Про виділення коштів на проведення відкритого фестивалю робототехніки «Vinnytsia RoboCamp»	01.03-31.03	Проект рішення	Перекрестенко Н.В.	
	✓ проекти рішень Колегії ДО:				

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	➤ Про діяльність ІРЦ № 1	01.03.- 10.03	Проект рішення Колегії ДО	Лебідь Т.П. Гарлінська О.М.	
	Провести засідання Колегії Департаменту освіти	15.03	Довідки, рішення Колегії	Яценко О.В., Божок І.В. Діденко Л.М.	
2.	Координаційно-аналітична діяльність				
	Провести:				
	✓ моніторинг організації роботи сайтів закладів дошкільної освіти	20.03.- 31.03	Довідка	Гарник Л.П. Щеголева Т.А. Верхова Л.О.	
3.	Освітні заходи з дітьми (олімпіади, турніри, конкурси, виховні заходи)				
	Організувати та провести:				
	✓ II етап Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура») – 2023»	01.03.- 20.05	Наказ	Пастушенко А.М.	
	✓ виставку-конкурс декоративно-ужиткового та образотворчого мистецтва «Знай і люби свій край»	20.03- 24.03	Наказ	Перекрестенко Н.В. Матусяк І.М.	
	✓ конкурс учнівської молоді з інформаційних технологій	17.03- 19.03	Наказ	Малявіна Т.В., Матусяк І.М.	
	✓ школу лідерів для голів учнівського самоврядування закладів загальної середньої освіти	27.03- 29.03	Узагальнена інформація	Перекрестенко Н.В. Матусяк І. М.	
4.	Організаційні заходи з претендентами на керівні посади та керівниками закладів освіти				
	Організувати та провести:				

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	✓ нараду з керівниками закладів загальної середньої та позашкільної освіти	13.03	План проведення	Яценко О.В., Божок І.В., Лебідь І.Н.	
	✓ нараду з керівниками закладів дошкільної освіти	16.03	План проведення	Яценко О.В., Гарник Л.П.	
	✓ конкурс:				
	➤ на заміщення вакантної посади працівників КУ «ЦПРПП ВМР»	01.03- 14.04	Протоколи засідань комісії, накази, контракти	Яценко О.В., Лебідь І.Н.	
5.	Заходи з охорони праці та безпеки життєдіяльності				
	Провести моніторинги та перевірки:				
	✓ щодо дотримання протиепідемічних вимог у закладах загальної середньої освіти Вінницької міської ТГ	20.03.- 24.03	перевірка	Рудик Л.Т.	
	✓ стану дотримання протиепідемічних вимог у ЗДО	01.03- 31.03	довідка	Гарник Л.П.	
	✓ аналіз виконання норм харчування у закладах дошкільної освіти, дотримання сезонного меню	01.03- 07.03	довідка	Гарник Л.П.	
	Організувати роботу ЗО щодо:			Горупаценко- Гончарова К. Горбань О.П.	
	✓ підготовленості спортивних споруд до роботи в весняно-літній період	13.03- 28.03	наказ		
	Підготувати звіти, довідки:				
	✓ щодо дотримання протиепідемічних вимог у закладах загальної середньої освіти Вінницької міської ТГ	28.03	довідка	Рудик Л.Т.	
	✓ щодо стану виконання норм харчування у закладах дошкільної освіти, дотримання сезонного меню	15.03.	довідка	Гарник Л.П.	

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
6.	Зміцнення навчально-матеріальної бази закладів освіти. Фінансово-господарська діяльність.				
	Здійснити:				
	✓ аналіз потреби у видатках в т. ч. на оплату енергоносіїв, харчування та заробітну плату у березні	20.03-24.03	Лист, замовлення на фінансування	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	✓ публічне представлення інформації про виконання бюджетних програм за 2022 рік, реалізацію яких забезпечує департамент освіти ВМР	13.03-17.03	Звіт, презентація	Яценко О.В., Мазур Н.В.	
	✓ узагальнення результатів атестації бухгалтерсько-економічних працівників закладів та установ освіти	20.03-24.03	Протокол, наказ	Мазур Н.В.	
	Підготувати:				
	✓ звіт про надходження позабюджетних коштів за 2 місяці	01.03-03.03	Звіт	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
	✓ замовлення на фінансування видатків по галузі «Освіта» у квітні	20.03-24.03	Лист, замовлення	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
<b>Квітень</b>					
1.	Організаційно-регламентуюча діяльність				
	Підготувати:				
	✓ проекти рішень виконавчого комітету та міської ради:				
	➤ Про виплату щомісячної стипендії міської ради кращим студентам та учням закладів освіти Вінницької МТГ	03.04-14.04	Проект рішення	Перекрестенко Н.В.	
	➤ Про організацію проведення фестивалю дитячої народної хореографії «Барвінкове кружало»	03.04-14.04	Проект рішення	Перекрестенко Н.В.	
	➤ Про нагородження закладів освіти з нагоди Міжнародного дня захисту дітей	03.04-14.04	Проект рішення	Гарник Л.П.	
	✓ проекти рішень Колегії ДО:				

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ про нагородження грошовими преміями міської ради обдарованих учнів, педагогів, керівників закладів</li> <li>➤ про стан організації освітнього процесу у ЗЗСО ВМТГ в умовах воєнного стану (інституційна форма навчання)</li> </ul>	03.04-28.04	Проект рішення  Проект рішення, довідка	Горупащенко-Гончарова К.  Лебідь І.Н. Малявіна Т.В.	
	Провести засідання Колегії Департаменту освіти	25.04	Довідки, рішення Колегії	Яценко О.В., Божок І.В. Діденко Л.М.	
	✓ звіти:				
	➤ Про хід виконання у I кварталі 2023 року заходів Програми економічного і соціального розвитку Вінницької ОТГ на 2023 рік по галузі «Освіта»	03.04-10.04	Узагальнена інформація	Божок І.В., Мазур Н.В.	
	Організувати роботу ЗО щодо:				
	✓ відзначення 37-ї річниці Чорнобильської трагедії	24.04-26.06	Узагальнена інформація	Пастушенко А.М.	
	✓ оновлення інформації на Порталі відкритих даних за I квартал 2023 року	03.04-28.04	Інформація на порталі	Малявіна Т.В., Щеголева Т.А. керівники ЗО	
3.	Освітні заходи з дітьми (олімпіади, турніри, конкурси, виховні заходи)				
	Організувати ти провести:				
	✓ екологічний марафон «Ми творимо планету власноруч»	24.04-28.04	Наказ	Даценко В.В. Верхова Л.О.	
	✓ Відкритий фестиваль робототехніки «Vinnytsia RoboCamp»	29.04-30.04	Наказ	Перекрестенко Н.В. Матусяк І.М.	
	✓ виставка-конкурс на кращу ляльку-мотанку “Берегиня роду українського”	24.04.-16.05	Наказ	Гарник Л.П.	

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
4.	Організаційні заходи з претендентами на керівні посади та керівниками закладів освіти				
	Організувати та провести:				
	✓ нараду з керівниками закладів загальної середньої та позашкільної освіти	10.04	План проведення	Яценко О.В., Божок І.В., Лебідь І.Н.	
	✓ нараду з керівниками закладів дошкільної освіти	20.04	План проведення	Яценко О.В., Гарник Л.П.	
	✓ продовження контрактів з керівниками ЗЗСО:				
	➤ на посадах директорів комунальних закладів загальної середньої освіти № 2, 7, 8, 11, 16, 18, 29, ВТЛ, Вінницько-Хутірський ліцей, Спецшкола	10.04- 28.04	Протоколи засідань комісії, накази, контракти	Яценко О.В., Лебідь І.Н.	
	➤ конкурс на заміщення вакантної посади директора ДНЗ “Центр професійно-технічної освіти № 1 м.Вінниці”	25.04- 17.07	Протоколи засідань комісії, накази, контракти	Яценко О.В., Лебідь І.Н.	
	✓ засідання міської атестаційної комісії	6.04.- 07.04	Протокол, атестаційні листи	Яценко О.В., Божок І.В., Директор ЦПРПП	
	✓ педагогічна майстерня для молодих керівників ЗДО (стаж роботи до 3-х років) “Створення безпечного середовища в ЗДО в умовах воєнного стану”	27.04.	Інформаційні матеріали	Гарник Л.П. Щеголева Т.А.	
5.	Заходи з охорони праці та безпеки життєдіяльності				
	Організувати проведення в ЗО:				

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
✓	інструктивно-методичного семінару з проведення «Дня цивільного захисту» з практичним відпрацюванням дій на випадок надзвичайних, несприятливих побутових або нестандартних ситуацій та в умовах загрози терористичного акту на базі ЗЗСО № 24	06.04	Інформаційні матеріали	Рудик Л.Т.	
✓	семінару для вихователів-методистів ЗДО «Показовий день «Тижня безпеки дитини» з практичним відпрацюванням дій на випадок надзвичайних, несприятливих побутових, нестандартних ситуацій та в умовах загрози терористичного акту» на базі КЗ «ДНЗ № 1 ВМР»	20.04	Інформаційні матеріали	Гарник Л.П. Директор ЦПРПП	
✓	тижня знань безпеки життєдіяльності в ЗЗСО	17..04-21.04	наказ	Рудик Л.Т.	
✓	тижня знань безпеки життєдіяльності в ЗДО	17.04-21.04	наказ	Лебідь Т.П.	
✓	днів цивільного захисту в закладах загальної середньої освіти;	17.04-21.04	наказ	Рудик Л.Т.	
✓	тижня охорони праці	24.04 - 28.04	наказ	Рудик Л.Т.	
	Підготувати звіти, довідки:				
✓	щодо тижня знань безпеки життєдіяльності в ЗЗСО	24.04-28.04	довідка	Рудик Л.Т.	
✓	щодо тижня знань безпеки життєдіяльності в ЗДО	24.04.-28.04	довідка	Лебідь Т.П.	
✓	щодо проведення Днів цивільного захисту в закладах загальної середньої освіти	24.04-28.04	довідка	Рудик Л.Т.	
✓	про дотримання норм протипожежного захисту в закладах освіти	03.04-7.04	наказ	Рудик Л.Т.	

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
6.	Зміцнення навчально-матеріальної бази закладів освіти. Фінансово-господарська діяльність.				
	Здійснити:				
	✓ узагальнення інформації щодо фонду заробітної плати по галузі Освіта та заборгованість (затримка з виплати) по оплаті праці	03.04.- 07.04	Узагальнена інформація	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	✓ формування уточненої потреби у видатках до кінця місяця та внесення змін до кошторису	17.04.- 21.04	Лист, довідки на зміну планів	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
	✓ розрахунок потреби у коштах для виплати відпускних та матеріальної допомоги на оздоровлення педагогічним працівникам	21.04.- 28.04	Узагальнена інформація	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
	✓ формування замовлення на фінансування видатків по галузі «Освіта» у травні	20.04.- 27.04	Лист, замовлення	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	Підготувати:				
	✓ звіт про надходження позабюджетних коштів за 3 місяці	03.04.- 07.04	Звіт	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
	✓ консолідовану фінансову звітність за I квартал 2023 року по галузі «Освіта»	06.04.- 20.04	Звіт	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
<b>Травень</b>					
1.	Організаційно-регламентуюча діяльність				
	Підготувати:				
	✓ проєкти рішень виконавчого комітету та міської ради:				
	➤ Про організацію відпочинку та оздоровлення дітей Вінницької міської територіальної громади влітку 2023 року	травень	Проєкт рішення	Даценко В.В.	
	➤ Про виділення коштів для нагородження переможців конкурсу проєктів серед дітей молодшого шкільного віку «Дитинство без меж»	травень	Проєкт рішення	Перекрестенко Н.В.	

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	➤ Про проведення фестивалю дитячої творчості серед дітей дошкільного віку «Сяйво талантів»	травень	Проект рішення	Гарник Л.П.	
	✓ проекти рішень Колегії ДО				
	➤ Про затвердження порядку проведення конкурсу інноваційних освітніх практик «Інноватор»	08.05-20.05	Проект рішення	Директор ЦПРПП	
	➤ Про виплату щомісячної стипендії Вінницької міської ради кращим учням закладів загальної середньої та позашкільної освіти у II семестрі 2022-2023 навчального року	08.05-20.05	Проект рішення	Перекрестенко Н.В.	
	Організувати роботу ЗО щодо:				
	✓ відзначення Дня пам'яті та примирення та Дня перемоги над нацизмом в Європі	08.05-09.05	Узагальнена інформація	Пастушенко А.М.	
	✓ перевірки списків випускників-екстернів ЗЗСО ВМТГ для уточнення реєстру в НМЦ ПТО у Вінницькій області;	02.05-31.05	Лист-замовлення	Діденко Л.М.	
	✓ формування остаточного підтвердження замовлення документів про освіту особливого зразка (золота, срібна медаль)	22.05-26.05	Лист-підтвердження	Діденко Л.М.	
	✓ формування остаточного підтвердження замовлення документів про освіту особливого зразка (свідоцтва з відзнакою)	22.05-26.05	Лист-підтвердження	Діденко Л.М.	
	✓ замовлення передруку зіпсованих документів про освіту, дублікатів втрачених документів про освіту, заміна зіпсованих додатків у НМЦ ПТО у Вінницькій області	29.05.-15.08	Листи-замовлення	Діденко Л.М.	
	✓ наповнення електронної системи зарахування дітей до 1-го класу в ЗЗСО Вінницької міської ТГ	02.05.-31.05	Лист	Діденко Л.М. Малявіна Т. В.	
2.	Координаційно-аналітична діяльність				
	Провести:				

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	✓ моніторинг стану забезпечення в ЗДО безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу (цькування)	08.05-19.05	наказ	Гарник Л.П.	
	✓ аналіз підтверджуючих документів ЗЗСО ВМТГ на відповідність нагородження золотими та срібними медалями випускників 11-х класів	29.05.-09.06	Інформаційні матеріали	Божок І.В., Діденко Л.М.	
	✓ аналіз прогнозованої мережі 1-х класів в ЗЗСО	02.05.-31.05	Інформаційні матеріали	Лебідь І. Н., Діденко Л.М. Малявіна Т. В.	
	Здійснити соціологічні опитування:				
	✓ батьків дітей з ООП щодо якості надання освітніх послуг у закладах освіти	22.05-31.05	Узагальнені матеріали	Лебідь Т.П.	
	Організувати та провести:				
	✓ установчу нараду для начальників пришкільних таборів з денним перебуванням дітей	17.05.	Узагальнені матеріали	Перекрестенко Н.В. Даценко В.В	
3.	Освітні заходи з дітьми (олімпіади, турніри, конкурси, виховні заходи)				
	Організувати ти провести:				
	✓ XIV Міжнародний фестиваль народної хореографії «Барвінкове кружало»	08.05-12.05	Проект рішення	Перекрестенко Н.В. Бойко П.А.	
	✓ заходи в рамках проведення Дня Європи у м. Вінниці	17.05-19.05	Узагальнена інформація	Перекрестенко Н.В. Даценко В.В. Пастушенко А.М.	
	✓ тижневик «Сімейні цінності»	15.05-19.05	Наказ	Перекрестенко Н.В.	

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	✓ свято «Талант - 2023» з відзначення обдарованих учнів	24.05	Рішення виконкому ВМР	Перекрестенко Н.В., Горупащенко-Гончарова К.	
	✓ Челендж «З любов'ю до матусі»	08.05-14.05	Матеріали челенджу у соціальних мережах	Гарник Л.П.	
	✓ Фестиваль дитячої творчості «Сяйво талантів» в закладах дошкільної освіти	22.05-09.06	Наказ	Гарник Л.П.	
	✓ зовнішнє незалежне оцінювання з навчальних предметів		Узагальнена інформація	Божок І.В. Лебідь І.Н.	
4.	Організаційні заходи з претендентами на керівні посади та керівниками закладів освіти				
	Організувати та провести:				
	✓ нараду з керівниками закладів загальної середньої та позашкільної освіти	08.05	План проведення	Яценко О.В., Божок І.В., Лебідь І.Н.	
	✓ нараду з керівниками закладів дошкільної освіти	18.05	План проведення	Яценко О.В., Гарник Л.П.	
	✓ робочі зустрічі з керівниками закладів загальної середньої освіти щодо формування мережі 1-х класів	25.05-30.05	Узагальнена інформація	Божок І.В., Лебідь І.Н.	
5.	Заходи з охорони праці та безпеки життєдіяльності				
	Організувати проведення в ЗО:				
	✓ тиждень безпеки дитини в ЗДО	15.05-19.05	Узагальнені матеріали	Лебідь Т.П.	

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	✓ тиждень безпеки дорожнього руху	17.05 – 23.05	наказ	Рудик Л.Т.	
	Підготувати довідки:				
	✓ щодо проведення Тижня охорони праці	03.05-08.05	довідка	Рудик Л.Т.	
	✓ про підготовку матеріально-технічної бази закладів загальної середньої освіти Вінницької міської ТГ до роботи в новому 2021-2022 навчальному році та в осінньо-зимовий період	03.05-16.05	наказ	Рудик Л.Т.	
	✓ про попередження нещасних випадків на воді	16.05-30.05	лист	Рудик Л.Т.	
6.	Зміцнення навчально-матеріальної бази закладів освіти. Фінансово-господарська діяльність.				
	Здійснити:				
	✓ контроль за ходом тендерних процедур	03.05.-31.05	Узагальнена інформація	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	✓ узагальнення інформації щодо фонду заробітної плати по галузі Освіта та заборгованість (затримка з виплати) по оплаті праці	02.05.-05.05	Узагальнена інформація	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	✓ опрацювання показників економічного та соціального розвитку галузі	12.05.-18.05	Узагальнена інформація	Божок І.В., Мазур Н.В., Лебідь І.Н.	
	✓ формування уточненої потреби у видатках до кінця місяця та внесення змін до кошторису	17.05.-23.05	Лист, Довідки на зміну планів	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	✓ формування замовлення на фінансування видатків по галузі «Освіта» у червні	22.05.-26.05	Лист, замовлення	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	✓ розрахунок потреби у видатках на фінансування відпускних та матеріальної допомоги на оздоровлення	22.05.-26.05	Узагальнена інформація	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	Підготувати:				
	Звіт про надходження позабюджетних коштів за 4 місяці	06.05	Звіт	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
<b>Червень</b>					
1.	Організаційно-регламентуюча діяльність				
	Підготувати:				
	✓ проекти рішень Колегії ДО:				
	➤ про організацію індивідуального навчання (педпатронаж, сімейне /домашнє/ навчання, екстернат) у ЗЗСО ВМТГ в умовах воєнного стану у 2022/2023 н.р.	05.06- 13.06	Довідка, проект рішення Колегії	Діденко Л.М.	
	➤ про діяльність ІРЦ № 2	05.06- 13.06	Проект рішення Колегії ДО	Лебідь Т.П. Очеретна А.Л.	
	➤ Про затвердження інструментарію для оцінювання та самооцінювання рівня сформованості професійних компетентностей керівників ЗДО та ЗЗСО	05.06- 13.06	Проект рішення	Директор ЦПРПП	
	Провести засідання Колегії Департаменту освіти	20.06	Довідки, рішення Колегії	Яценко О.В., Божок І.В. Діденко Л.М.	
	Організувати роботу ЗО щодо:				
	✓ забезпечення функціонування пришкольніх таборів з денним перебуванням дітей на базі закладів загальної середньої та позашкільної освіти	червень	Рішення виконкому	Перекрестенко Н.В. Даценко В.В.	
	✓ комплектування груп закладів дошкільної освіти дитячим контингентом, зміни статусу в реєстраційних картках дітей у загальному міському електронному реєстрі	01.06.- 30.06	Зміна статусу в Реєстрі	Гарник Л.П. Щеголева Т.А.	
	✓ формування узагальнених списків учнів 1-х та 10-х класів; формування мережі 1-х та 10-х класів;	01.06.- 30.06	Інформаційні матеріали	Божок І.В., Мазур Н.В.,	

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
				Лебідь І.Н., Діденко Л.М., Малявіна Т.В	
	✓ замовлення передруку зіпсованих документів про освіту, дублікатів втрачених документів про освіту, заміна зіпсованих додатків у НМЦ ПТО у Вінницькій області	01.06.- 30.06	Листи-замовлення	Діденко Л.М.	
2.	<b>Координаційно-аналітична діяльність</b>				
	Провести моніторинги та перевірки:				
	✓ щодо організації роботи сайтів закладів освіти	12.06.- 30.06	Наказ	Малявіна Т.В.	
	✓ стану виконання норм харчування в ЗДО та дотримання сезонного меню	05.06.- 30.06	Довідка	Гарник Л.П. Щеголева Т.А.	
	✓ моніторинг виконання ІПР дитини з ООП	01.06.- 30.06	Узагальнені матеріали	Лебідь Т.П., фахівці ІРЦ	
	✓ моніторинг забезпечення закладів загальної середньої та дошкільної освіти з інклюзивними класами, групами ресурсними кімнатами	01.06.- 30.06	Узагальнені матеріали	Лебідь Т.П.	
	Підготувати довідки:				
	✓ про завершення 2022-2023 навчального року та організацію літнього відпочинку дітей	05.06- 16.06	Презентаційні матеріали	Божок І.В., Перекрестенко Н.В.	
	✓ щодо організації індивідуального навчання (педпатронаж, сімейна форма та екстернат) в закладах освіти за підсумками 2022-2023 навчального року	19.06.- 30.06	Інформаційні матеріали	Діденко Л.М.	
	Організувати та провести:				
	✓ літню оздоровчу кампанію для дітей шкільного віку Вінницької МТГ	01.06- 31.08	Наказ	Перекрестенко Н.В. Даценко В.В.	

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
3.	Освітні заходи з дітьми (олімпіади, турніри, конкурси, виховні заходи)				
	Організувати та провести:				
	✓ проведення НМТ-2023 в ЗЗСО ВМТГ	05.06-23.06	Узагальнена інформація	Божок І.В. Лебідь І.Н.	
	✓ Фестиваль дитячої творчості «Сяйво талантів» в закладах дошкільної освіти	01.06-09.06	Наказ	Гарник Л.П.	
4.	Організаційні заходи з претендентами на керівні посади та керівниками закладів освіти				
	Організувати та провести:				
	✓ нараду з керівниками закладів загальної середньої та позашкільної освіти	12.06	План проведення	Яценко О.В., Божок І.В., Лебідь І.Н.	
	✓ нараду з керівниками закладів дошкільної освіти	15.06	План проведення	Яценко О.В., Гарник Л.П.	
	✓ конкурс на заміщення вакантної посади:				
	➤ продовження контракту з директором ДПТНЗ “Вінницьке міжрегіональне вище професійне училище”	01.06-16.06	додаткова угода	Яценко О.В., Лебідь І.Н.	
5.	Заходи з охорони праці та безпеки життєдіяльності				
	Провести моніторинги та перевірки:				
	✓ стану організації роботи, дотримання вимог з організації охорони праці, безпеки життєдіяльності в пришкільних таборах з денним перебуванням дітей	05.06-22.06	Наказ	Даценко В.В. Рудик Л.Т.	
6.	Зміцнення навчально-матеріальної бази закладів освіти. Фінансово-господарська діяльність.				
	Здійснити:				

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	✓ контроль за проведенням тендерних процедур	01.06.- 30.06	Узагальнена інформація	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	✓ узагальнення інформації щодо фонду заробітної плати по галузі Освіта та заборгованість (затримка з виплати) по оплаті праці	01.06.- 07.06	Узагальнена інформація	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	✓ підготовку закладів освіти до роботи в новому навчальному році, контроль за ходом ремонтних робіт	01.06.- 30.06	Узагальнена інформація	Яценко О.В., керівники закладів, Горбань О.П.	
	✓ формування уточненої потреби у видатках до кінця місяця та внесення змін до кошторису	20.06.- 22.06	Лист, довідки на зміну планів	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
	✓ формування замовлення на фінансування видатків по галузі «Освіта» у липні	20.06.- 23.06	Лист, замовлення	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	✓ контроль за фінансуванням витрат на літню оздоровчу кампанію 2022 року	01.06.- 30.06	Замовлення на фінансування	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
	Підготувати:				
	✓ звіт про надходження позабюджетних коштів за 5 місяців	01.06.- 07.06	Звіт	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
	✓ уточнюючі розрахунки потреби у коштах для виплати відпускних та матеріальної допомоги на оздоровлення педагогічним працівникам	13.06.- 17.06	Лист, інформація	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
<b>Липень</b>					
1.	Організаційно-регламентуюча діяльність				
	Підготувати:				
	✓ проекти рішень виконавчого комітету та міської ради				

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	➤ Про проект рішення міської ради «Про виділення додаткових годин закладам загальної середньої освіти»	27.07	Проект рішення	Перекрестенко Н.В. Даценко В.В.	
	✓ звіти:				
	➤ Про хід виконання у II кварталі 2023 року заходів Програми економічного і соціального розвитку Вінницької ОТГ на 2023 рік по галузі «Освіта»	03.07-10.07	Узагальнена інформація	Божок І.В., Мазур Н.В.	
	Організувати роботу ЗО щодо:				
	✓ замовлення передруку зіпсованих документів про освіту, дублікатів втрачених документів про освіту, заміна зіпсованих додатків у НМЦ ПТО у Вінницькій області	03.07.-31.07	Листи-замовлення	Діденко Л.М.	
	✓ комплектування груп закладів дошкільної освіти дитячим контингентом, зміни статусу в реєстраційних картках дітей у загальному міському електронному реєстрі	03.07.-31.07	Зміна статусу в Реєстрі	Гарник Л.П. Щеголева Т.А.	
	✓ оновлення інформації на Порталі відкритих даних за II квартал 2023 року	03.07.-28.07	Інформація на порталі	Малявіна Т.В., Щеголева Т.А., керівники ЗО	
2.	Координаційно-аналітична діяльність				
	Провести:				
	✓ моніторинг й оцінку реалізації ініціативи «Громада, дружна до дітей та молоді» у Вінницькій міській територіальній громаді в I півріччі 2023 року	до 31.07	Моніторинговий звіт	Перекрестенко Н.В.	
3.	Освітні заходи з дітьми (олімпіади, турніри, конкурси, виховні заходи)				
	Організувати ти провести:				
	✓ додаткову сесію НМТ - 2023	11.07-24.07	Узагальнена інформація	Божок І.В. Лебідь І.Н.	

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
4.	Організаційні заходи з претендентами на керівні посади та керівниками закладів освіти				
	Організувати та провести:				
	✓ нараду з керівниками закладів загальної середньої та позашкільної освіти	10.07	План проведення	Яценко О.В., Божок І.В., Лебідь І.Н.	
	✓ нараду з керівниками закладів дошкільної освіти	20.07	План проведення	Яценко О.В., Гарник Л.П.	
	✓ конкурс на заміщення вакантної посади:				
	➤ директорів комунальних закладів загальної середньої освіти	03.07- 30.08	Протоколи засідань комісії, накази, контракти	Яценко О.В., Лебідь І.Н.	
	➤ продовження контрактів з керівниками ЗЗСО № 14, Писарівський ліцей	03.07- 14.07	додаткова угода	Яценко О.В., Лебідь І.Н.	
	➤ працівників КУ «ЦПРПП ВМР» на основі проведення конкурсу	10.07- 10.09	Протоколи засідань комісії, накази, контракти	Яценко О.В., Лебідь І.Н.	
6.	Зміцнення навчально-матеріальної бази закладів освіти. Фінансово-господарська діяльність.				
	Здійснити:				
	✓ контроль за проведенням тендерних процедур	03.07.- 31.07	Узагальнена інформація	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	✓ підготовку закладів освіти до роботи в новому навчальному році, контроль за ходом ремонтних робіт	03.07.- 31.07	Узагальнена інформація	Яценко О.В., керівники закладів, Горбань О.П.	
	✓ контроль за фінансуванням витрат на літню оздоровчу кампанію 2023 року	03.07.- 31.07	Замовлення на фінансування	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
	✓ аналіз видатків на виконання програм, прийнятих в галузі «Освіта»	03.07.- 14.07	Інформація на ОДА	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	✓ формування списків дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування на придбання шкільної та спортивної форми	17.07.- 28.07	Списки	Мазур Н.В., Оголь Л.С.	
	✓ формування уточненої потреби у видатках до кінця місяця та внесення змін до кошторису	17.07.- 21.07	Лист, довідки на зміну планів	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	✓ формування замовлення на фінансування видатків по галузі «Освіта» у серпні	19.07.- 26.07	Лист, замовлення	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	Підготувати:				
	✓ консолідовану фінансову звітність за I півріччя по галузі «Освіта»	03.07.- 21.07	Звіт	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	✓ звіт про надходження позабюджетних коштів за 6 місяців	03.07.- 06.07	Звіт	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
<b>Серпень</b>					
1.	Організаційно-регламентуюча діяльність				
	Підготувати:				
	✓ проекти рішень виконавчого комітету та міської ради				
	➤ Про вручення цінних подарунків першокласникам, які будуть зараховані до 1 класу закладів загальної середньої освіти	14.08.- 25.08	Проект рішення	Діденко Л.М.	

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	Вінницької міської територіальної громади у 2023–2024 навчальному році				
	Організувати роботу ЗО щодо:				
	✓ відзначення 32-ї річниці Дня незалежності України;	23.08-25.08	Узагальнена інформація	Пастушенко А.М.	
	✓ комплектування груп дитячим контингентом закладів дошкільної освіти, зміни статусу в реєстраційних картках дітей в загальному міському електронному реєстрі;	01.08-31.08	Зміна статусу в Реєстрі	Гарник Л.П. Щеголева Т.А.	
	✓ Створення екологічного куточка у ЗДО в рамках проекту “EcoWorldKids”	14.08-31.10	Наказ	Гарник Л.П. Щеголева Т.А.	
2.	Координаційно-аналітична діяльність				
	Провести :				
	✓ аналіз формування мережі класів та контингенту учнів в ЗЗСО Вінницької міської ТГ; мережі ПТНЗ	14.08.-31.08	Інформаційні матеріали	Лебідь І. Н., Малявіна Т. В.	
	✓ моніторинг організації роботи сайтів закладів дошкільної освіти	01.08.-18.08	Довідка	Гарник Л.П. Щеголева Т.А. Верхова Л.О.	
	✓ моніторинг кількості дітей з особливими освітніми потребами в закладах освіти	01.08-31.08	Узагальнена інформація	Лебідь Т.П.	
	Організувати та провести:				
	✓ серпневу конференцію педагогічних працівників закладів освіти Вінницької міської ТГ	22.08-29.08	Резолюція, інформаційні матеріали	Яценко О.В., Божок І.В, Директор ЦПРПП	
4.	Організаційні заходи з претендентами на керівні посади та керівниками закладів освіти				
	Організувати та провести:				

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	✓ нараду з керівниками закладів загальної середньої та позашкільної освіти	07.08	План проведення	Яценко О.В., Божок І.В., Лебідь І.Н.	
	✓ нараду з керівниками закладів дошкільної освіти	17.08	План проведення	Яценко О.В., Гарник Л.П.	
	✓ робочі зустрічі з керівниками закладів загальної середньої освіти щодо формування мережі 10-х класів	21.08- 31.08	Узагальнена інформація	Божок І.В., Лебідь І.Н.	
	✓ конкурс на заміщення вакантної посади:				
	➤ директорів комунальних закладів загальної середньої освіти	01.08- 30.08	Протоколи засідань комісії, накази, контракти	Яценко О.В., Лебідь І.Н.	
	➤ працівників КУ «ЦПРПП ВМР» на основі проведення конкурсу	01.08- 30.08	Протоколи засідань комісії, накази, контракти	Яценко О.В., Лебідь І.Н.	
5.	Заходи з охорони праці та безпеки життєдіяльності				
	Провести:				
	✓ огляд стану готовності закладів освіти до роботи в новому навчальному році	10.08- 21.08	наказ, акти	Гарник Л.П. Рудик Л.Т.	
	Підготувати звіти, довідки:				
	✓ щодо готовності закладів освіти до роботи в новому навчальному році	25.08	довідка	Рудик Л.Т.	

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
6.	Зміцнення навчально-матеріальної бази закладів освіти. Фінансово-господарська діяльність.				
	Здійснити:				
	✓ контроль за проведенням тендерних	01.08.- 31.08	Узагальнена інформація	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	✓ підготовку закладів освіти до роботи в новому навчальному році, контроль за ходом ремонтних робіт	01.08.- 31.08	Узагальнена інформація	Яценко О.В., керівники закладів, Горбань О.П.	
	✓ формування уточненої потреби у видатках до кінця місяця та внесення змін до кошторису	16.08.- 22.08	Лист, довідки на зміну планів	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
	✓ розрахунок прогнозних показників до проекту бюджету ВМ ТГ по галузі «Освіта» на 2024 рік	21.08.- 31.08	Розрахунки	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
	Підготувати:				
	✓ звіт про надходження позабюджетних коштів за 7 місяців	01.08.- 07.08	Звіт	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
<b>Вересень</b>					
1.	Організаційно-регламентуюча діяльність				
	Підготувати:				
	✓ проекти рішень виконавчого комітету та міської ради:				
	➤ Про затвердження мережі класів та груп закладів освіти Вінницької міської територіальної громади на 2023-2024 навчальний рік	05.09- 15.09	Проект рішення	Лебідь І.Н., Малявіна Т.В. Гарник Л.П.	
	➤ Про затвердження мережі груп закладів професійно-технічної освіти на 2023-2024 навчальний рік	18.09- 29.09	Проект рішення	Лебідь І.Н., Малявіна Т.В.	

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	➤ Про стан готовності закладів освіти до роботи в новому навчальному році	15.09	Проект рішення	Рудик Л.Т.	
	➤ Про проведення спортивних перегонів «Перші кроки» серед вихованців закладів дошкільної освіти	11.09-15.09	Проект рішення	Гарник Л.П.	
	✓ звіти:				
	➤ звіт за підсумками профілактичного заходу щодо виявлення дітей, які не приступили до навчання	18.09.-29.09	Звіт	Даценко В.В.	
	➤ про денні заклади загальної середньої освіти системи на початок 2022/2023 навчального року (форми 76 -РВК);	04.09.-20.09	Звіт	Малявіна Т.В	
	➤ про мови навчання та вивчення мови як предмета у закладах загальної середньої освіти (без спеціальних ЗЗСО) на початок 2022/2023 навчального року (форми Д-7-8);	04.09-25.09	Звіт	Малявіна Т.В	
	➤ щодо обліку та видачі документів про освіту закладами загальної середньої освіти ВМТГ у 2022-2023 н. р.;	11.09.-29.09	Звіт	Діденко Л.М.	
	➤ про кількість дітей шкільного віку (77-РВК)	18.09-29.09	Звіт	Лебідь Т.П.	
	Організувати роботу ЗО щодо:				
	✓ проведення профілактичного заходу щодо виявлення дітей, які не приступили до навчання	01.09-10.10	Звіт	Даценко В.В.	
	✓ проведення рейду «Всеобуч»	01.09-29.09	Наказ	Лебідь Т.П.	
	✓ Створення екологічного куточка у ЗДО в рамках проєкту «EcoWorldKids»	01.09-31.10	Наказ	Гарник Л.П. Щеголева Т.А.	
2.	Координаційно-аналітична діяльність				
	Провести:				
	➤ моніторинг заповнення інформаційно-аналітичної системи Департаменту освіти Вінницької міської ради znz.edu.vn.ua;	01.09.-05.09	Актуальна інформація в системі	Малявіна Т.В.	

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	➤ моніторинг забезпечення асистентами вчителів та вихователів	04.09-29.09	Узагальнена інформація	Лебідь Т.П.	
	➤ моніторинг загальної чисельності дітей, які здобувають дошкільну освіту в закладах освіти різних типів та форм власності.	25.09.-06.10	Узагальнена інформація	Гарник Л.П. Верхова Л.О.	
	Підготувати:				
	✓ узагальнені матеріали соціального паспорту ЗДО та ЗЗСО	15.09-15.10	Узагальнена інформація	Щеголева Т.А., Перекрестенко Н.В.	
3.	Освітні заходи з дітьми (олімпіади, турніри, конкурси, виховні заходи)				
	Організувати та провести:				
	✓ заходи в рамках проведення Дня міста	04.09-09.09	Узагальнена інформація	Перекрестенко Н.В. Даценко В.В. Пастушенко А.М.	
	✓ міська гімназіада школярів	25.09-15.12.	Наказ	Горупащенко-Гончарова К.О.	
	✓ спортивні перегони серед вихованців закладів дошкільної освіти «Перші кроки»	04.09.-22.09	Наказ	Гарник Л.П.	
	✓ конкурс на створення дитячої книги «Дитячі історії про...»	25.09.-06.10	Наказ	Гарник Л.П. Щеголева Т.А.	
4.	Організаційні заходи з претендентами на керівні посади та керівниками закладів освіти				
	Організувати та провести:				

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	✓ нараду з керівниками закладів загальної середньої та позашкільної освіти	11.09	План проведення	Яценко О.В., Божок І.В., Лебідь І.Н.	
	✓ нараду з керівниками закладів дошкільної освіти	21.09	План проведення	Яценко О.В., Гарник Л.П.	
	✓ заходи з відзначення Всеукраїнського Дня дошкілля	20.09- 26.09	Узагальнені матеріали	Гарник Л.П.	
	✓ круглий стіл на тему «Організація інклюзивного навчання в закладах загальної середньої освіти у 2023-2024 навчальному році»	12.09.	Узагальнені матеріали	Лебідь Т.П. працівники ІРЦ	
	✓ інтенсив для заступників з виховної роботи ЗЗСО та ЗПО «Педагогічні підходи до формування в учнів національної та громадянської ідентичності»	13.09	Узагальнена інформація	Перекрестенко Н.В. Пастушенко А.М.	
	✓ конкурс на заміщення вакантної посади:				
	➤ директорів комунальних закладів загальної середньої освіти	04.09- 29.09	Протоколи засідань комісії, накази, контракти	Яценко О.В., Лебідь І.Н.	
	➤ працівників КУ «ЦПРПП ВМР» на основі проведення конкурсу	04.09- 29.09	Протоколи засідань комісії, накази, контракти	Яценко О.В., Лебідь І.Н.	
5.	Заходи з охорони праці та безпеки життєдіяльності				
	Організувати проведення в ЗО:				

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	✓ місячника з попередження ДТП «Увага – діти на дорозі» в закладах загальної середньої освіти	01.09-30.09	Наказ	Рудик Л.Т.	
	✓ заходи щодо підготовленості спортивних споруд до роботи в осінньо-зимовий період	01.09-29.09	Наказ, акти	Горупащенко-Гончарова К. Горбань О.П.	
	✓ місячника Цивільного захисту в ЗЗСО	17.09 - 17.10	Наказ	Рудик Л.Т.	
	✓ місячника Цивільного захисту в ЗДО	17.09.-17.10	Наказ	Лебідь Т.П.	
	Підготувати звіти, довідки:				
	✓ про проведення місячника з попередження ДТП «Увага – діти на дорозі» в закладах загальної середньої освіти	25.09-29.09	Інформаційні матеріали	Рудик Л.Т.	
6.	Зміцнення навчально-матеріальної бази закладів освіти. Фінансово-господарська діяльність.				
	Здійснити:				
	✓ перевірку калькуляції платних послуг, що надаються закладами освіти відповідно до функціональних повноважень	04.09.-29.09	Узагальнена інформація	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
	✓ формування проекту бюджету Вінницької міської ТГ по галузі «Освіта» на 2024 рік	04.09.-29.09	розрахунки	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
	✓ перевірку тарифікаційних списків та штатних розписів, складених станом на 01 вересня 2023 року	18.09.-29.09	Узагальнена інформація	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
	✓ формування уточненої потреби у видатках до кінця місяця та внесення змін до кошторису	18.09.-22.09	Лист, довідки на зміну планів	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
	✓ формування замовлення на фінансування видатків по галузі «Освіта» у жовтні	21.09.-27.09	Лист, замовлення	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	Підготувати:				

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	✓ звіт про надходження позабюджетних коштів за 8 місяців	04.09.-08.09	Звіт	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
<b>Жовтень</b>					
1.	<b>Організаційно-регламентуюча діяльність</b>				
	Підготувати:				
	✓ проекти рішень виконавчого комітету та міської ради				
	➤ Про виділення коштів на проведення Патріотичного марафону з нагоди Дня захисників та захисниць України	05.10	Проект рішення	Пастушенко А.М.	
	✓ проекти рішень Колегії ДО				
	➤ Про виплату щомісячної стипендії Вінницької міської ради кращим учням закладів загальної середньої та позашкільної освіти у I семестрі 2023-2024 навчального року	02.10-30.10	Проект рішення	Перекрестенко Н.В.	
	➤ Про стан охоплення дітей шкільного віку загальною середньою освітою	02.10-30.10	Проект рішення	Лебідь Т.П.	
	✓ звіти:				
	➤ Про хід виконання у III кварталі 2023 року заходів Програми економічного і соціального розвитку Вінницької ОТГ на 2023 рік по галузі «Освіта»	02.10-10.10	Узагальнена інформація	Божок І.В., Мазур Н.В.	
	➤ про заклади спеціальної освіти на початок 2023/2024 навчального року (форми Д-9)	02.10.-10.10	Звіт	Малявіна Т. В.	
	➤ про матеріальну базу закладів загальної середньої освіти та використання сучасних інформаційних технологій (без спеціальних ЗЗСО) на початок 2023/2024 навчального року (форми Д-4)	02.10.-20.10	Звіт	Малявіна Т. В.	
	➤ про чисельність і склад педагогічних працівників денних закладів загальної середньої освіти комунальної форми власності на 5 вересня 2023 року (83-РВК)	10.10.-22.10	Звіт	Лебідь І.Н.	

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	➤ про чисельність і склад педагогічних працівників денних закладів загальної середньої освіти приватної форми власності на 5 вересня 2023 року (83-РВК)	10.10.- 22.10	Звіт	Лебідь І.Н.	
	➤ про групування закладів загальної середньої освіти за кількістю класів і учнів та про наповнюваність класів учнями (без спеціальних ЗЗСО) на початок 2023/2024 навчального року (форми Д-6)	02.10.- 25.10	Звіт	Малявіна Т. В.	
	➤ про результати проведення щорічного оцінювання фізичної підготовленості населення України	16.10.- 31.10.	узагальнена інформація	Горупащенко-Гончарова К.О.	
	➤ про охоплення подальшим навчанням учнів 9 та 11 класів	02.10.- 12.10	Звіт	Лебідь Т.П.	
	Організувати роботу ЗО щодо:				
	✓ проведення екологічної акції «Зелена хвиля» в ЗЗСО	16.10- 31.10	Узагальнена інформація	Даценко В.В.	
	✓ оновлення інформації на Порталі відкритих даних за III квартал 2023 року	02.10.- 31.10	Інформація на порталі	Малявіна Т.В., Щеголева Т.А., керівники ЗО	
	✓ Створення екологічного куточка у ЗДО в рамках проєкту "EcoWorldKids"	02.10- 31.10	Наказ	Гарник Л.П. Щеголева Т.А.	
2.	Координаційно-аналітична діяльність				
	Провести:				
	✓ моніторинг забезпечення соціального супроводу дітей з ООП	02.10- 30.10	Узагальнені матеріали	Лебідь Т.П.	
3.	Освітні заходи з дітьми (олімпіади, турніри, конкурси, виховні заходи)				
	Організувати ти провести:				
	✓ чемпіонат пізнавально-розвивальної гри «Нон-стоп»	02.10- 30.11	Наказ	Перекрестенко Н.В.	

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
				Мусійчук С.І.	
	✓ II етап Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської молоді ім. Т. Шевченка;	30.10-31.12	Наказ	Пастушенко А.М.	
	✓ II етап XXI Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика;	30.10-31.12	Наказ	Пастушенко А.М.	
	✓ патріотичний марафон до Дня захисників та захисниць України	09.10-13.10	Наказ	Пастушенко А.М. Мусійчук С.І.	
	✓ конкурс на створення дитячої книги “Дитячі історії про...”	02.10-06.10	Наказ	Гарник Л.П. Щеголева Т.А.	
	✓ місячник кібербезпеки в закладах загальної середньої освіти	02.10-27.10	Наказ	Малявіна Т. В.	
4.	Організаційні заходи з претендентами на керівні посади та керівниками закладів освіти				
	Організувати та провести:				
	✓ нараду з керівниками закладів загальної середньої та позашкільної освіти	09.10	План проведення	Яценко О.В., Божок І.В. Лебідь І.Н.	
	✓ нараду з керівниками закладів дошкільної освіти	19.10	План проведення	Яценко О.В., Гарник Л.П.	
	✓ семінар для директорів ЗЗСО та їх заступників на тему «Інклюзивна освіта в умовах воєнного стану: виклики, рішення, реалізація» на базі Вінницького ліцею №33	24.10	Узагальнена інформація	Яценко О.В., Божок І.В., Лебідь Т.П.	
	✓ конкурс на заміщення вакантної посади:				
	➤ директорів комунальних закладів загальної середньої освіти	02.10-31.10	Протоколи засідань комісії,	Яценко О.В., Лебідь І.Н.	

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
			накази, контракти		
	➤ працівників КУ «ЦПРПП ВМР» на основі проведення конкурсу	02.10-31.10	Протоколи засідань комісії, накази, контракти	Яценко О.В., Лебідь І.Н.	
5.	Заходи з охорони праці та безпеки життєдіяльності				
	Організувати в ЗО:				
	✓ формування та подання списків юнаків, які підлягають приписці до призовної дільниці (Ф-1) в Вінницький ОМТЦК та СП, закладами ЗЗСО	09.10-27.10	наказ	Рудик Л.Т.	
	✓ проведення тижневика протипожежних заходів у закладах освіти	02.10-06.10	Наказ	Рудик Л.Т., Лебідь Т.П..	
	Провести моніторинги та перевірки:				
	✓ дотримання вимог щодо порядку зарахування дітей до ЗДО	02.10-30.10	Наказ	Гарник Л.П., Щеголева Т.А., Верхова Л.О.	
	✓ забезпечення якісного харчування в закладах дошкільної освіти	02.10-30.10	Наказ	Гарник Л.П.	
	✓ моніторинг доступності у закладах освіти	02.10-30.10	Узагальнені матеріали	Лебідь Т.П.	
	Підготувати звіти:				
	✓ про підвезення учнів до закладу	02.10-06.10	Звіт	Горупащенко-Гончарова К.О.	
	✓ про охоплення учнів гарячим харчуванням	02.10-13.10	Звіт	Рудик Л.Т.	

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	✓ про проведення «Місячника Цивільного захисту»	24.10-28.10	довідка	Рудик Л.Т.	
6.	Зміцнення навчально-матеріальної бази закладів освіти. Фінансово-господарська діяльність.				
	Здійснити:				
	✓ формування проєкту бюджету ВМ ТГ по галузі «Освіта» на 2024 рік	02.10.-31.10	розрахунки	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
	✓ перевірку калькуляції платних послуг, що надаються закладами освіти відповідно до функціональних повноважень	02.10.-31.10	Узагальнена інформація	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
	✓ інвентаризацію товарно-матеріальних цінностей	02.10.-31.10	Узагальнена інформація	ЦБ-ФС ЦБ № 2, ЦБ № 3	
	✓ аналіз використання коштів, передбачених на утримання галузі «Освіта»	16.10.-31.10	Узагальнена інформація	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	✓ формування уточненої потреби у видатках до кінця місяця та внесення змін до кошторису	18.10.-25.10	Лист, довідки на зміну планів	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
	✓ формування замовлення на фінансування видатків по галузі «Освіта» у листопаді	23.10.-25.10	Лист, замовлення	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	Підготувати:				
	✓ консолідовану фінансову звітність за III квартал по галузі «Освіта»	02.10.-20.10	Звіт	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
	✓ звіт про надходження позабюджетних коштів за 9 місяців	02.10.-06.10	Звіт	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
<b>Листопад</b>					
1.	Організаційно-регламентуюча діяльність				
	Підготувати:				
	✓ проєкти рішень виконавчого комітету та міської ради				

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	➤ Про виплату щомісячної стипендії Вінницької міської ради кращим учням закладів загальної середньої та позашкільної освіти у I семестрі 2023-2024 навчального року	15.11.- 15.12	Проект рішення	Перекрестенко Н.В.	
	➤ Про виділення коштів для нагородження переможців та фіналістів чемпіонату пізнавально-розвиваючої гри «НОН-СТОП»	20.11- 10.12	Проект рішення	Перекрестенко Н.В.	
	✓ звіти:				
	➤ про профілі навчання у закладах загальної середньої освіти (без спеціальних ЗЗСО) на початок 2023/2024 навчального року (форми Д-5)	01.11.- 07.11	Звіт	Малявіна Т.В.	
	✓ угоди, замовлення				
	➤ у НМЦ ПТО у Вінницькій області на виготовлення документів про освіту випускників 2023-2024 н. р. ЗЗСО ВМТГ	01.11.- 10.11	Лист-замовлення	Діденко Л.М.	
	Провести засідання Колегії Департаменту освіти	21.11	Довідки, рішення Колегії	Яценко О.В., Божок І.В.	
	Організувати роботу ЗО щодо:				
	✓ проведення декадника толерантності у ЗЗСО	06.11- 17.11	Наказ	Перекрестенко Н.В.	
	✓ відзначення Дня Гідності та Свободи	17.11- 21.11	Лист	Пастушенко А.М.	
	✓ проведення заходів в рамках Всеукраїнської акції «16 днів проти насильства»	24.11- 10.12	Лист	Даценко В.В.	
	✓ участі учнів у Всеукраїнській Інтернет-олімпіаді з інформатики	01.11.- 30.11	Узагальнена інформація	Лебідь І.Н. Малявіна Т.В.	
2.	Координаційно-аналітична діяльність				

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
3.	Освітні заходи з дітьми (олімпіади, турніри, конкурси, виховні заходи)				
	Організувати та провести:				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ спільно з ЦПРПП:</li> <li>➤ міські предметні олімпіади,</li> <li>➤ підготовку збірних команд для участі в обласних та Всеукраїнських предметних олімпіадах</li> </ul>	01.11-30.11		Божок І.В., Лебідь І.Н., Директор ЦПРПП, Горупащенко-Гончарова К.О.	
	✓ Місяць цифрової грамотності	01.11-24.11	Наказ	Малявіна Т. В.	
	✓ День молодіжного самоврядування у Вінницькій міській раді	22.11	Узагальнюючі матеріали	Перекрестенко Н.В.	
4.	Організаційні заходи з претендентами на керівні посади та керівниками закладів освіти				
	Організувати та провести:				
	✓ нараду з керівниками закладів загальної середньої та позашкільної освіти	13.11	План проведення	Яценко О.В., Божок І.В. Лебідь І.Н.	
	✓ нараду з керівниками закладів дошкільної освіти	16.11	План проведення	Яценко О.В., Гарник Л.П.	
	✓ оцінювання рівня сформованості професійних компетентностей керівників закладів освіти, які проходять атестацію	20.11-20.12	Картки оцінювання	Яценко О.В., Божок І.В., Мазур Н.В., Гарник Л.П., Лебідь І.Н., Перекрестенко Н.В.	

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	✓ конкурс на заміщення вакантної посади:				
	➤ директорів комунальних закладів загальної середньої освіти;	01.11-30.11	Протоколи засідань комісії, накази, контракти	Яценко О.В., Лебідь І.Н.	
	➤ працівників КУ «ЦПРПП ВМР» на основі проведення конкурсу	01.11-30.11	Протоколи засідань комісії, накази, контракти	Яценко О.В., Лебідь І.Н.	
	✓ засідання педагогічної майстерні для керівників закладів дошкільної освіти, стаж роботи яких до 3-х років “Психологічна підтримка дітей дошкільного віку”	23.11.	Узагальнена інформація	Гарник Л.П. Щеголева Т.А.	
5.	Заходи з охорони праці та безпеки життєдіяльності				
	Організувати проведення в ЗО:				
	✓ тижня знань безпеки життєдіяльності у закладах загальної середньої освіти	13.11.-17.11.	Наказ	Рудик Л.Т.	
	✓ тижня знань безпеки життєдіяльності у закладах дошкільної освіти	13.11-17.11	Наказ	Лебідь Т.П.	
	✓ тижня безпеки дорожнього руху	13.11.-17.11.	Наказ	Рудик Л.Т.	
	Провести моніторинги та перевірки:				
	✓ стану організації раціонального харчування в закладах загальної середньої освіти;	02.11.-30.11.	Наказ	Рудик Л.Т.	
	✓ щодо дотримання санітарно-гігієнічних вимог під час організації харчування у закладах дошкільної освіти	01.11-30.11	Наказ	Гарник Л.П.	

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
6.	Зміцнення навчально-матеріальної бази закладів освіти. Фінансово-господарська діяльність.				
	Здійснити:				
	✓ аналіз потреби у видатках до кінця року за захищеними статтями: заробітна плата, харчування, оплата енергоносіїв та комунальних послуг	13.11.- 24.11	Узагальнена інформація	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
	✓ формування уточненої потреби у видатках до кінця місяця та внесення змін до кошторису	20.11.- 24.11	Лист, довідки на зміну планів	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
	✓ формування замовлення на фінансування видатків по галузі «Освіта» у грудні	20.11.- 24.11	Лист, замовлення	Мазур Н.В., ЦБ-ФС	
	✓ формування проєкту бюджету на 2024 рік по галузі «Освіта»	01.11.- 30.11	Бюджетні запити	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
	Підготувати:				
	✓ звіт про надходження позабюджетних коштів за 10 місяців	01.11.- 06.11	Звіт	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
	Провести:				
	✓ перевірку калькуляції платних послуг, що надаються закладами освіти відповідно до функціональних повноважень	01.11.- 30.11	Узагальнена інформація	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
	✓ інвентаризацію товарно-матеріальних цінностей	01.11.- 30.11	Протокол	ЦБ-ФС ЦБ № 2, ЦБ № 3	
<b>Грудень</b>					
1.	Організаційно-регламентуюча діяльність				
	Підготувати:				
	✓ звіти:				

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	➤ про продовження навчання для здобуття повної загальної середньої освіти випускниками 9-х класів закладів загальної середньої освіти у 2022-2023 навчальному році	01.12.- 12.12.	Звіт	Лебідь Т.П.	
	➤ про чисельність працюючих та військовозобов'язаних, які заброньовані згідно з переліком посад і професій	15.12. - 29.12	Узагальнені матеріали	Рудик Л.Т.	
	➤ по фізичній культурі і спорту за формою №2-ФК.	01.12.- 15.12.	Узагальнені матеріали	Горупащенко-Гончарова К.О.	
	Організувати роботу ЗО щодо участі учнів у Всеукраїнській Інтернет-олімпіаді з інформатики	01.12.- 22.12		Малявіна Т.В.	
2.	Координаційно-аналітична діяльність				
	Провести моніторинги та перевірки				
	✓ аналіз контингенту дітей, які здобувають дошкільну освіту у закладах різних типів та форм власності	04.12.- 29.12	Узагальнена інформація	Гарник Л.П.	
3.	Освітні заходи з дітьми (олімпіади, турніри, конкурси, виховні заходи)				
	Організувати та провести:				
	✓ спільно з ЦПРПП: ➤ міські предметні олімпіади, ➤ підготовку збірних команд для участі в обласних та Всеукраїнських предметних олімпіадах	01.12.- 22.12		Божок І.В., Лебідь І.Н., Директор ЦПРПП, Горупащенко-Гончарова К.О.	
	✓ конкурс новорічних композицій «Зимова феєрія»	01.12.- 31.12	Наказ	Перекрестенко Н.В., Гарник Л.П.	
	✓ інформаційно-роз'яснювальний тиждень щодо інклюзивного навчання «Рівний рівному» в освітніх закладах	01.12.- 08.12	Наказ	Лебідь Т.П.	

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	✓ заходи до Міжнародного дня захисту людей з інвалідністю	01.12-08.12	Узагальнені матеріали	Лебідь Т.П.	
4.	Організаційні заходи з претендентами на керівні посади та керівниками закладів освіти				
	Організувати та провести:				
	✓ нараду з керівниками закладів загальної середньої та позашкільної освіти	11.12	План проведення	Яценко О.В., Божок І.В., Лебідь І.Н.	
	✓ нараду з керівниками закладів дошкільної освіти	21.12	План проведення	Яценко О.В., Гарник Л.П.	
	✓ конкурс на заміщення вакантної посади:				
	✓ директорів комунальних закладів загальної середньої освіти	01.12-22.12	Протоколи засідань комісії, накази, контракти	Яценко О.В., Лебідь І.Н.	
	✓ працівників КУ «ЦПРПП ВМР» на основі проведення конкурсу	01.12-22.12	Протоколи засідань комісії, накази, контракти	Яценко О.В., Лебідь І.Н.	
5.	Заходи з охорони праці та безпеки життєдіяльності				
	Підготувати наказ:				
	✓ Про посилення протипожежного та техногенного захисту об'єктів освіти, безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу під час зимових канікул 2022- 2023н.р.	18.12-22.12	наказ	Рудик Л.Т.	
6.	Зміцнення навчально-матеріальної бази закладів освіти. Фінансово-господарська діяльність.				

	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма узагальнення	Виконавець	Відмітка про виконання
	Здійснити:				
	✓ Узагальнення інформації про реалізацію проектів в рамках БГП, за які відповідальний департамент освіти ВМР	11.12.- 29.12	Узагальнена інформація	Мазур Н.В., Перекрестенко Н.В.	
	✓ Узагальнення даних про вартість виконаних робіт по поточному та капітальному ремонту закладів освіти у 2023 році	04.12.- 11.12	Узагальнена інформація	Мазур Н.В., технагляд	
	✓ Уточнення потреби у видатках до кінця року, внесення змін до річного кошторису	15.12.- 22.12	Листи на зміни до бюджету, довідки про зміни до кошторису	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
	Підготувати:				
	✓ Звіт про надходження позабюджетних коштів за 11 місяців	01.12.- 08.12	Звіт	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
	✓ Узагальнення даних про обсяги спожитих енергоносіїв закладами освіти у 2023 році	15.12.- 22.12	Лист на перезатвердження лімітів	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	
	✓ Формування пропозицій щодо розподілу зведених кошторисних показників та помісячного плану по галузі Освіта на 2024 рік	18.12.- 29.12	Узагальнена інформація	Мазур Н.В. ЦБ-ФС	